

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №448
Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Решением
Педагогического совета
ГБОУ СОШ №448
Фрунзенского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2026г.

Приказ № 226 от 31.08.2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в ГБОУ СОШ № 448 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами (с изменениями и дополнениями):

- Гражданским кодексом Российской Федерации (главы 4, 22, 25-29, 39, 54, 59);
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.01.2015 № АП-58/18 «Об организации платных дополнительных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Письмом Комитета по образованию от 18.10.2013 № 01-16-3262/13-0-0 «Об организации предоставления платных образовательных услуг в государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования Санкт-Петербурга»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 июня 2026 года № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»»;
- Уставом школы и другими нормативными и локальными актами.

1.2. Деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности школы, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.3. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых из бюджета.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося, его родителей (законных представителей). Отказ от предлагаемых образовательным учреждением платных дополнительных образовательных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации общеобразовательных программ.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы, определяет порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг, принимается решением Педагогического совета и утверждается директором школы.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются после принятия в составе новой редакции Положения Педагогическим советом и утверждаются директором школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.8. Перечень дополнительных платных образовательных услуг на учебный год согласовывается с Педагогическим советом и утверждается приказом директора школы с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей школы по оказанию пользующихся спросом видов услуг. В случае изменения видов платных образовательных услуг в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению.

1.9. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - ГБОУ СОШ №448, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги;
- «участники образовательных отношений» - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность;
- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее общеразвивающую программу;
- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

2. Цели деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Целями деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг школой является:

- удовлетворение потребностей обучающихся в получении дополнительного образования и развитии личности;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников школы;
- совершенствование учебно-материальной базы школы.

3. Виды платных услуг

3.1. Школа может оказывать следующие виды платных услуг: образовательные, развивающие, оздоровительные.

3.1.1. Платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным общеразвивающим программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
- организация различных объединений;
- занятия по подготовке детей к школе;
- другие услуги, не предусмотренные соответствующими общеразвивающими программами и государственными образовательными стандартами.

3.1.2. Платные развивающие услуги: шашки и шахматы, ментальная арифметика, скорочтение, каллиграфия, мнемотехника, изучение иностранных языков, обучение игре на музыкальных инструментах, фотографирование, рисование и другие.

3.1.3. Платные оздоровительные услуги: создание различных объединений по укреплению здоровья (танцы, гимнастика, аэробика, ритмика, хореография, самбо, тхэквондо, теннис, футбол, различные подвижные игры, общефизическая подготовка и другие, выходящие за рамки обязательной программы).

3.1.4. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется школой путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

3.2. К платным образовательным услугам не относятся:

- обучение по основным образовательным программам в классах (группах) с меньшим количеством учеников, чем это установлено;
- снижение установленной наполняемости классов (групп);
- деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору обучающихся за счет часов, отведенных на усвоение основных общеобразовательных программ;
- сдача экзамена в порядке экстерната;

- дополнительные занятия с неуспевающими обучающимися;
- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи обучающимся.

4. Порядок осуществления деятельности по оказанию дополнительных платных услуг

4.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей школы.

4.2. Педагогический совет согласовывает перечень оказываемых дополнительных платных образовательных услуг для последующего его утверждения директором школы.

4.3. Директор школы:

- заключает трудовые договоры с педагогическими работниками школы и внешними специалистами для реализации дополнительных общеразвивающих программ курсов платных образовательных услуг на определенный срок;
- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающегося на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

4.4. Договор с родителями (законными представителями) обучающегося заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность общеразвивающей программы (часть программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения общеразвивающей программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора.

4.5. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.6. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией о школе и оказываемых дополнительных платных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах школы, ответственных за оказание дополнительных платных образовательных услуг, и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании дополнительных платных образовательных услуг;
- перечень дополнительных платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- расписание проведения занятий дополнительных платных образовательных услуг;
- порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг и условия их оплаты.

4.7. По требованию родителей (законных представителей) обучающихся директором школы должны быть предоставлены:

- Закон о защите прав потребителей;
- Устав образовательного учреждения;

- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг;
- лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельство о государственной аккредитации;
- настоящее Положение;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями) обучающихся;
- программы специальных курсов (дисциплин) и планирование этих видов деятельности;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платных услуг.

4.8. Оказание дополнительных платных образовательных услуг начинается после подписания договора сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.9. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения банков. Ответственным за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по платным услугам, является директор школы.

4.10. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются согласно Учебному плану на основании согласованных Педагогическим советом дополнительных общеразвивающих и рабочих программ.

4.11. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием с учётом требований к продолжительности перемен и допустимой нагрузке на обучающихся, установленных санитарными правилами.

4.12. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию, отражающему время начала и окончания занятий дополнительных платных образовательных услуг, в том числе в каникулярное время.

Корректировка расписания допускается в исключительных случаях (карантин, ремонтные работы и др.) с обязательным уведомлением родителей (законных представителей).

В каникулярное время занятия проводятся в соответствии с утверждённым расписанием. Исполнитель вправе вносить изменения в расписание занятий в каникулярный период при условии уведомления Заказчика не позднее чем за 2 календарных дня до даты изменения. Пропущенные Обучающимся в каникулярное время занятия без документально подтверждённой уважительной причины перерасчёту не подлежат.

4.13. Учебные занятия в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

4.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) могут посещать платные дополнительные образовательные услуги на общих основаниях при отсутствии медицинских противопоказаний.

4.15. Учебные пособия и учебники необходимые для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов при получении дополнительных платных образовательных услуг приобретаются родителями (законными представителями) обучающегося за свой счет.

4.16. В соответствии с пунктом 3 статьи 101 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в ГБОУ СОШ №448 не предусмотрено предоставление льгот, связанных со снижением стоимости дополнительных платных образовательных услуг.

5. Порядок поступления средств, полученных от оказания платных образовательных услуг

Порядок оплаты платных услуг.

5.1. Средства, поступившие в школу от оказания платных услуг как наличные, поступают на лицевой счет, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

5.2. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно. Заказчик оплачивает услуги по безналичному расчету, через учреждения банков Санкт-Петербурга в течение 3 календарных дней, после получения квитанции. Также оплата может производиться единовременным платежом с использованием средств материнского (семейного) капитала заказчика, получившего в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от «24» декабря 2007 г. № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов», путем безналичного перечисления территориальным органом Социальный фонд России (СФР) денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в договоре об оказании платных дополнительных образовательных услуг, в сроки установленные законодательством РФ.

5.3. Стоимость оказываемых школой платных дополнительных образовательных услуг определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

5.4. Оплата услуг удостоверяется заказчиком квитанцией (копией квитанции) или платежными документами, подтверждающими оплату за предоставленные дополнительные услуги.

5.5. Исполнитель осуществляет перерасчет в следующих случаях:

- пропуска занятий по уважительной причине подтвержденной документами:
 - в случае болезни обучающегося - на основании медицинской справки;
 - при отсутствии обучающегося по иным уважительным причинам (пребывание в лагере, санатории, участие в спортивных сборах, конкурсах, олимпиадах и др.) - на основании заявления родителей (законных представителей) с указанием причины и сроков отсутствия, а также документов, подтверждающих факт и период отсутствия (путёвка, вызов, справка от организатора мероприятия и т. п.).
- при невозможности оказания образовательной услуги в полном объеме по вине Исполнителя;
- при невозможности оказания образовательной услуги в полном объеме, по причине вынужденного приостановления занятий в целях противодействия распространения инфекционных заболеваний.

5.6. Документы, являющиеся основанием для перерасчёта, должны быть представлены в образовательную организацию не позднее 3 календарных дней с даты окончания периода отсутствия обучающегося, либо с даты выдачи документа (в случае медицинской справки). При непосещении обучающимся занятий без документально подтвержденной уважительной причины пере-расчёт не производится.

5.7. Перерасчёт оплаты за месяц осуществляется в месяце, следующем за отчётным, исходя из стоимости одного занятия и фактического количества посещённых обучающимся занятий в отчётном периоде. Сумма перерасчёта при действующем договоре подлежит зачёту в счёт будущих платежей и отражается в платёжном документе (квитанции) на следующий месяц; при расторжении договора (в том числе при отчислении) сумма подлежит возврату заказчику в порядке, установленном локальными нормативными актами исполнителя, на основании письменного заявления заказчика, при наличии приказа об отчислении и реквизитов для возврата.

5.8. По некоторым дополнительным платным образовательным услугам действует абонементная система (далее - Абонемент). Абонемент приобретается на календарный месяц путем получения квитанции у исполнителя. Оплата Абонемента удостоверяется заказчиком квитанцией (копией квитанции) или платежными документами, подтверждающими оплату за предоставленные услуги.

5.8.1. Стоимость Абонемента устанавливается за календарный месяц и является фиксированной независимо от количества занятий в месяце, в том числе при наличии нерабочих праздничных

дней. Занятия не проводятся в дни, признанные нерабочими праздничными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8.2. При непосещении обучающимся занятий по обстоятельствам, не зависящим от исполнителя (в том числе по состоянию здоровья, отъезда и иным личным причинам), перерасчёт стоимости Абонемент не производится.

5.8.3. В случае болезни (до 14 календарных дней) обучающегося исполнитель по согласованию с заказчиком обеспечивает перенос занятия в пределах срока действия абонемента при условии наличия технической возможности (в соответствии с расписанием занятий, периодом оказания платной услуги, наличии свободных мест в группе).

5.8.4. Конкретные даты переноса согласовываются сторонами не позднее 3 рабочих дней с даты выписки обучающегося (подтверждается медицинской справкой).

5.8.5. Если обучающийся проболев две недели подряд (14 календарных дней) и более, и предоставил подтверждающую медицинскую справку, то исполнитель производит перерасчёт стоимости услуг: сумма платежа за следующий месяц будет составлять половину стоимости Абонемент.

5.8.6. Если обучающийся проболев месяц, то квитанция не выписывается.

5.8.7. При отсутствии документального подтверждения уважительной причины (медицинской справки) либо при несвоевременном уведомлении исполнителя пропуск считается по вине Заказчика, перерасчёт не производится.

5.8.8. Неиспользованные по любым причинам занятия по истечении срока действия абонемента аннулируются, возврат денежных средств не производится.

5.8.9. Исполнитель осуществляет перерасчет в случае невозможности оказания платной образовательной услуги в полном объеме по вине исполнителя. Перерасчет оплаты за месяц производится из расчета стоимости одного занятия по факту посещения в периоде, следующим за отчетным или возмещением занятий.

5.8.10. По заявлению заказчика возможна приостановка действия Абонемент (на срок от 1 месяца).

5.9. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты исполнителю фактически понесённых им расходов, связанных с оказанием платных образовательных услуг. Расторжение Договора осуществляется на основании письменного заявления заказчика на имя директора образовательной организации. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в заявлении, либо с даты издания приказа об отчислении обучающегося, если иная дата не определена сторонами.

6. Ответственность образовательного учреждения и потребителей дополнительных платных услуг

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору школа и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. Для записи предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих дополнительные платные услуги, ведется «Книга замечаний и предложений». Местонахождением «Книги замечаний и предложений» является кабинет ответственного за предоставление платных услуг.

6.3. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность директор школы или назначенное директором школы ответственное лицо.

7. Расходование средств от платных услуг

7.1. Расходование средств от платных услуг производится в соответствии с Положением о привлечении и расходовании средств полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг.